

インテリジェンスアンカーオープンセミナー(中国語) ～ 労務基礎講座 10月29日(木曜日)～

主催: 英創人材服務(上海)有限公司 北京分公司 講師: 王 金霞

○本セミナーの目的

- ◆ 労務管理基礎知識の理解
- ◆ 実際上で発生した労務問題の理解
- ◆ 法律法規を通じた人事トラブル処理方法の習得
- ◆ 中国社会の労働環境を踏まえた労務管理方法の習得

○本セミナーの特徴

今回の講座では参加者に最も基礎的な中国、北京・天津労働関連法規の概要について紹介します。また、講師自身の長年の豊富な実務経験と結びつけて、大量の事例紹介と分析も行っていきます。更に、本講座では実際に直面した労務問題及び処理方法について討論する「Q&Aコーナー」も設けています。

○本セミナーの対象者

人事アシスタント、人事担当者の方。

講師紹介

王 金霞 インテリジェンス講師

インテリジェンス北京支店 コンサルタント



日時	2015年10月29日(木曜日)14:00～16:00
会場	北京市朝陽区永安東里16号CBD国際ビル1101室【英創北京オフィス】
費用	500元/名 ※弊社北京人事労務コンサルティングメンバーシップの方には無料でご案内させていただきます。

※人数多数の場合は先着10名様とさせていただきます。

※お問合せ先: 【日本語】喜島(キジマ) 010-8521-9001 × 121

【中国語】王(オウ) 010-8521-9001 × 133

セミナー内容と申込書

内容

- | | |
|---------------------|----------------|
| 1. 労働契約 | 5. 労働時間と時間外労働 |
| 2. 労務派遣 | 6. 特殊工作制 |
| 3. 試用期間 | 7. 休日、法定休日 |
| 4. 労働契約の解除と終了 | 8. 年次有給休暇 |
| 4-1 会社側からの労働契約解除条件 | 9. 医療期 |
| 4-2 労働者側からの労働契約解除条件 | 10. 産休 |
| 4-3 労働契約終了の条件 | 11. 慶弔休暇 |
| 4-4 労働契約解除、終了の制限 | 12. 賃金の定義 |
| 4-5 経済補償金の支払基準 | 13. 社会保険、住宅積立金 |

講師の経歴

10年近くに渡る人材・人事業務の経験を有する。
蓄積されたスキルを生かしてお客様の人事労務課題に対する最適な解決策を提供。
日中両言語による講師及びコンサルティングサービスの提供可能。

申込書<申込み締切日: 2015年10月23日(金曜日)>

本申込用紙に必要事項をご記入の上、Email、FAX(010-8521-9901)にてお申込みください
お申込Email: seminar_bj@yingchuang.com (担当: インテリジェンス北京 王金霞)

貴社名 (発票宛名)				
参加者氏名	性別	役職	E-mail	電話番号
支払方法	<input type="checkbox"/> 銀行振込		<input type="checkbox"/> 当日現金にて	