劳务基础讲座（中文授课）

2020年7月16日（周三）14:00～17:00

改期：7月15日→7月16日

主办：英创安众企业管理咨询（上海）有限公司

上海市淮海中路999号环贸广场2期12楼（陕西南路口）

○ 课程内容

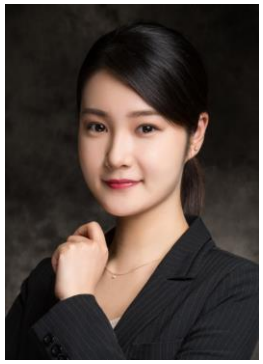
一、入职管理
1、录用员工的流程
2、劳动合同的签订
3、试用期管理

二、在职管理
1、工作时间
2、加班及加班工资
3、休息日・法定休息日
4、带薪年休假
5、产假
6、婚丧休假

三、离职管理
1、用工单位解除劳动合同的条件
2、劳动者解除劳动合同的条件
3、劳动合同终止的条件
4、经济补偿金的支付基准

○ 课程对象

管理者、人事担当



○ 讲师：陆乐

英创安众企业管理咨询（上海）有限公司
咨询顾问

毕业于日本东京明治学院大学，专攻于国际经营学科，并取得学士学位。
担任现职后，为日系企业提供人事劳务的相关咨询。
如，为日企制定修改社内规则，劳动合同，处理劳资纠纷。
为日企制定符合企业发展战略的人事制度，包括薪酬制度、等级制度和考评制度等。

报名回执

＜申请截止日期：2020年7月10日（星期五）＞

请将填写完毕的报名回执发送邮件至seminar_sh@yingchuang.com

（联系人：英创安众上海 Ms.刘）

○ 费用：500元/人（含6%增值税）

※加入敝公司上海人事劳务会员制度的企业本次可享受免费听课的待遇（限1名）。

贵公司名（发票抬头）				
姓名	性别	职务	E-mail	联系电话
支付方式	□银行转账 □当天支付现金 □会员1名免费		开户银行：交通银行上海万航渡路支行 银行账号：310066276018150017659 账户名称：英创安众企业管理咨询（上海）有限公司	
发票种类	□普通发票　□增值税专用发票（抵扣率6%） ※请提供增值税专用发票信息。			

※满20名即停止接受报名。