

管理基础 (中文授课)

深圳：2020年12月10日 (周四) 13:30 ~ 17:30

广州：2020年12月11日 (周五) 13:30 ~ 17:30

主办：英创安众企业管理咨询 (深圳) 有限公司

深圳市福田区深南大道与金田路交汇处 金地中心2106室

广州市天河区天河路230号万菱国际中心4002-04室

○ 课程特色

通过讲课、讨论、活动等方式的学习，加深对管理者职责的认识，理解什么是领导力，提高参加者的使命感和责任意识，并通过实践演练，教会大家如何将学习到的知识与技能活用到日常工作中去。

○ 课程内容

I 管理的定义

·讨论“管理者的定义”

·部下的工作动机和热情

·日常管理中的下属培养

II 管理者的职责

·对业务和人的管理

·下属成长和业务成果相辅相成

V 表扬的技巧

·提高主动性的重要因素

·产生积极影响的表扬的根本原则

III 管理的循环

·PDCA

·报联商

VI 什么是领导力

·领导与领导力

·领导与跟随者的关系

·信赖=人格*能力

IV 培养下属的心态和方法

○ 课程对象：管理职、管理职候补



○ 讲师：梁家豪 (Alvin Leung)

PERSOLKELLY Consulting

总经理

2006年加入PERSOLKELLY Consulting，作为培训顾问及培训师，面向日企根据企业要求制定管理培训等课程。拥有10余年的讲师经验，公开课听课人数超过1500人。

报名回执

请将填写完毕的报名回执

发送邮件至infosz@anchor-hrm.com.cn

(联系人：英创安众深圳 Ms.符)

○ 费用：1,500元/人 (含6%增值税)

※加入敝司人事劳务会员制度的企业本次可享受1,200元/名的待遇。

贵公司名 (发票抬头)				
姓名	性别	职务	E-mail	联系电话
支付方式	<input type="checkbox"/> 银行转账 <input type="checkbox"/> 会员免费	开户银行：招商银行深圳中央商务支行 银行账号：817682070510001 账户名称：英创安众企业管理咨询 (深圳) 有限公司		
发票种类	<input type="checkbox"/> 普通发票 ※请提供增值税专用发票信息。	<input type="checkbox"/> 增值税专用发票 (抵扣率6%)		

※满20名即停止接受报名。

※咨询窗口： Ms.符

020-3835-0377 (Ext.124)