

适合小规模组织的人事制度（日文授课）

2023年8月23日（周三） 14:00～17:00

主办：PERSOLKELLY Consulting (Shanghai) Co., Ltd

举办地：上海市淮海中路999号环贸广场2期12楼（陕西南路口）

小規模事業所向け-機能する人事制度の作り方（日本語実施）

2023年8月23日（水） 14:00～17:00

主催：PERSOLKELLY Consulting (Shanghai) Co., Ltd

会場：上海市淮海中路999号環貿ビル2期12階（淮海中路×陝西南路）

课程对象： 总经理、管理者、人事担当

内容：

一、小规模组织的管理

- 何谓组织？
- 管理的基本要素
- 沟通的必要性

二、人事制度的作用

- 小规模组织易引发的人事问题
- 人事制度所起的作用
- 人事制度之“功过”

三、人事制度的设计与运用

- 人事制度的基本构成
- 人事制度下各分支制度的构成要素与设计
- 人事制度运用要点
- 设定目标的重要性
- 人事制度是管理用工成本与沟通的工具

费用： 常规价：500元/名（含6%增值税）

会员价：1名免费（※）

※ 加入英创安众企业管理咨询（上海）有限公司人事劳务会员制度的企业可享受会员价。

讲师： 井手宽晓 Director, Organization Development

曾担任过日本国家公务员、大型显示器企业人事负责人、日企咨询公司高级顾问。2017年入职PERSOLKELLY Consulting。

在亚太多个国家及地区的人才管理方面拥有丰富的咨询经验，从事人事制度制定工作10年以上，为各行各业80多家客户提供咨询服务。曾在上市企业作为人事方面的负责人从事人事制度构建、人事选拔方案等战略性人力资源管理。在金融行业刊物上多次发表人力资源相关专栏。

对象者： 総経理、部門担当者、人事担当者の方

内容：

一、小規模組織のマネジメント

- 組織とは？
- マネジメントに必要な要素
- コミュニケーションの必要性

二、人事制度の役割

- 小規模組織で起きる人事問題
- 人事制度が果たす役割
- 人事制度の功罪

三、人事制度の作り方・使い方

- 人事制度の基本的な構成
- 各サブシステムの構成要素と作り方
- 人事制度運用の要点
- 目標設定の重要性
- 人件費管理、コミュニケーションツールとしての人事制度

費用： 通常価額：500元/名（6%増値税込み）

会員価額：1名無料（※）

※ 英創安衆企業管理諮詢（上海）有限公司の会員企業様には会員価額にてご招待させていただきます。

講師： 井手宽晓 Director, Organization Development

国家公務員、内装ディスプレイ業界大手・人事リーダー、日系コンサルティングファーム・シニアコンサルタントを経て、2017年 PERSOLKELLY Consulting Limitedに入社。

APAC多数の国・地域における人材マネジメントのコンサルティング経験を有し、様々な業界の100社以上における人事制度の策定に10年以上携わる。また、上場企業でインハウスの人事担当者として、人事制度構築、人材選抜プラン等、戦略人事の経験あり。

中文介绍

日本語案内

报名回执（申込書）

报名截止日期（申込み締切日）： 2023年8月18日

※ 满20名即停止接受报名。（人数多数の場合は先着20名様とさせていただきます。）

※ 本报名回执无需打印后手工填写，可直接在下表填写报名信息。

（下記フォームは編集可能なフォーム機能を追加いたしましたので、PDFでも直接ご記入いただくことが可能です。）

请将填写完毕的报名回执发送邮件至下列邮箱（本申込用紙に必要事項をご記入の上、下記までお申込みください）

seminar_sh@persolkellyconsulting.com 公开讲座事务局（公開セミナー事務局）

贵公司全名 (貴社名)				发票种类 (發票種類)
参加者	职位(役職)	E-mail	Tel	
				<input type="checkbox"/> 普通发票
				<input type="checkbox"/> 增值税专用发票 (抵扣率6%)

※ 如需开具增值税专用发票，请提供发票信息。

（増値税発票が必要な場合、増値税専用発票の発行に必要となる項目をご提供ください。）

※ 请在课后通过银行转账的方式付款。

（セミナー終了後弊社銀行へ費用をお振り込みくださいますようお願い致します。）

开户银行：交通银行上海万航渡路支行

银行账号：310066276018150017659

账户名称：英创安众企业管理咨询（上海）有限公司