

労務基礎（日本語）

2022年6月15日（水）14:00～17:00

主催：PERSOLKELLY Consulting (Shanghai) Co., Ltd
上海市淮海中路999号環貿ビル2期12階（淮海中路×陝西南路）

○内容

一、採用時の労務管理

- ・ 社員採用のプロセス
- ・ 労働契約
- ・ 試用期間

二、在職時の労務管理

- ・ 中国の労働時間制
- ・ 時間外労働
- ・ 休日・法定休日
- ・ 年次有給休暇

- ・ 女性労働者の三期保護
- ・ 慶弔休暇
- ・ 定年退職者の継続雇用について

三、離職時の労務管理

- ・ 使用者からの労働契約解除条件
- ・ 労働者からの労働契約解除条件
- ・ 労働契約終了条件
- ・ 労働契約の解除・終了制限
- ・ 経済補償金支払基準

○対象者

総経理・管理部門責任者・人事担当者の方



○講師：笠雅

Senior Consultant, Advisory Services

日本国内の大学・大学院を卒業後、日本国内にて貿易事務業務に従事。
その後中国上海に帰国、日系大手化学系商社にて人事企画、赴任者労務対応など人事総務業務に従事。
2011年日系大手銀行の人事部門にて人事労務業務、中途採用、人事企画、赴任者向け研修など社内研修の企画立案及び運営を8年担当。

申込書

<申込み締切日：2022年6月10日（金曜日）>

本申込用紙に必要事項をご記入の上

seminar_sh@persolkellyconsulting.com までお申込みください（担当：Ms.巩）

○費用：500元/人（6%増値税込み）

※弊社上海の会員企業様には参加者1名様無料でご案内させていただきます。

※下記フォームは編集可能なフォーム機能を追加いたしましたので、PDFでも直接ご記入いただくことが可能です。

貴社名 (発票宛名)				
参加者氏名	性別	役職	E-mail	電話番号
支払方法	☐ 銀行振込 ☐ 当日現金にて ☐ 会員様1名無料		振込銀行：交通銀行上海万航渡路支行 口座番号：310066276018150017659 振込口座名：英创安众企业管理咨询（上海）有限公司	
発票種類	☐ 普通発票 ☐ 増値税専用発票（還付率6%） ※増値税発票が必要な場合、増値税専用発票の発行に必要となる項目をご提供ください。			

※人数多数の場合は先着20名様とさせていただきます。