報連相（中国語）
深セン：2021年5月13日（木）13:30～17:30
広州：2021年5月14日（金）13:30～17:30

主催：英創安衆企業管理諮詢（深セン）有限公司
深セン市福田区深南大道和金田路交差点 金地中心15階C10-C11室
広州市天河区天河路230号万菱国際中心4002-04室

○ 特徴

学習を通して、コミュニケーションスキルと報連相の方法を身につけて、仕事の状態を透明化させ、仕事の効率を高めます。

○ 内容

Ⅰ 報告：上司にもっと信頼させる
・仕事でよくある現象
・克服したい気持ち
・報告の原則
・報告の仕方
・報告のタイミングと中間報告

Ⅱ 連絡：好感を蓄える
・なぜ連絡をおろそかにしたのですか？
・連絡相手の確認
・よく使う連絡先
・連絡の注意点
・伝える≠伝わる

Ⅲ 相談：チームの知恵を借りる
・相談の定義と相手
・助けやすい環境を作る
・西遊記の「報連商」

Ⅳ 報・連・相ケーススタディ

○ 対象者：新入社員、若手社員

○ 講師：袁星芳

英創安衆企業管理諮詢（上海）有限公司
首席講師

トヨタ系問題解決認定講師、日本ビジネスマナーインストラクターとして12年以上の経験を持ち、合計100社以上の各業界の日系企業に対し、ビジネスマナー系、コミュニケーション系の研修を提供。

申込書

本申込用紙に必要事項をご記入の上
Email: infosz@persolkellyconsulting.com にてお申込みください
（担当：PERSOLKELLY Consulting Ms.紀）

○ 費用：1,500元/人（ 6%増値税込み）

※弊社人事労務コンサルティング会員の方には1,200元/名にてご案内させて頂きます。

貴社名（発票宛名）				
参加者氏名	**性別**	**役職**	**E-mail**	**電話番号**
支払方法	□銀行振込 □会員様無料		振込銀行：招商银行深圳中央商务支行 口座番号：817682070510001 振込口座名:英创安众企业管理咨询（深圳）有限公司	
発票種類	□ 普通発票　□ 増値税専用発票（還付率6%） ※増値税発票が必要な場合、増値税専用発票の発行に必要となる項目をご提供ください。			

※人数多数の場合は先着20名様とさせていただきます。
※お問合せ先： 紀（き）（日本語可）　0755-23996500（Ext.682）