英创安众公开课（中文授课）
报・联・商改变工作　2016年10月12日（周三）

主办：英创安众企业管理咨询（上海）有限公司　　讲师：喜岛 孝广

○培训目的

- ☑ 了解在日企中备受重视的沟通方式。
- ☑ 认识报・联・商的重要性。
- ☑ 掌握实际工作中报・联・商的要点与技巧。

○培训特征

通过讲课的形式，了解报・联・商在实际操作中必要的知识与技巧。

并通过案例演练等方式，促进学员的思考与融会贯通，以求在实际工作中能迅速运用课堂所学，提高沟通效率。

○培训对象

职场新人，日企员工等

讲师

喜岛孝广　　讲师

英创安众企业管理咨询（上海）有限公司　　总经理
英创人才服务（上海）有限公司　　副总经理

时间	2016年10月12日（星期三）13:30～17:30
地点	英创安众企业管理咨询（上海）有限公司 上海市淮海中路999号环贸广场2期12楼（陕西南路口）
费用	800元/名（含6%增值税） ※加入敝公司上海人事劳务会员制度的企业本次可享受400元/名的优惠价格。

※满20名即停止接受报名。
※咨询窗口：　【日语】须藤（Sudo）　021-2352-6158
　　【中文】刘　（Liu）　021-2352-6163

课程内容及报名回执

课程内容

Ⅰ　导入

Ⅱ　报・联・商的目的
- 报・联・商在工作中的位置
- 5W2H

Ⅲ　报・联・商的定义
- 报告
- 联络
- 商量

Ⅳ　报・联・商的程度
- CREP
- 中间报告
- 说了≠对方理解了
- 报联商check list
- 目的手段连锁

Ⅴ　报・联・商实践演练

Ⅵ　总结

讲师经历

2008年由株式会社Intelligence派往中国现地法人。
2009年起负责咨询业务（培训、人事劳务）的筹建与发展。
迄今为止，为近100家日资企业提供过人才培训和人事考核制度的咨询服务。
为「Mizuho Global Infostation（会员制海外信息website）」撰写专栏。

报名回执< 报名截止日期：2016年9月30日（星期五）>

请将填写完毕的报名回执传真至021-5228-3090或发送邮件至
seminar_sh@yingchuang.com（联系人：英创安众上海 Ms. 刘）

贵公司名（发票抬头）				
姓名	性别	职务	E-mail	联系电话
支付方式	□银行转账 □当天支付现金		开户银行：交通银行上海威海路支行 银行账号：310066276018150017659 账户名称：英创安众企业管理咨询（上海）有限公司	
发票种类	□普通发票　□增值税专用发票（抵扣率6%）			