

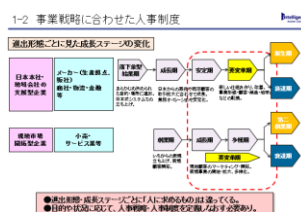
课程名	课程对象	1月	2月	4月	5月	6月
报·联·商改变工作（中文）	职场新人、日企员工	16日				
劳务基础（中文）	管理者、人事担当		27日			
劳动关系解除与终止（中文）	人事担当			17日		
劳务基础（日语）	管理者、人事担当	23日				
人事制度的修订与运用（日语）	总经理、人事担当			24日		
赴任者（日语）	总经理、日本人管理者				22日	
完善就业规则避免劳务纠纷（日语）	总经理、人事担当					19日

人事制度的修订与运用（日语） 14:00~17:00

对象： 总经理、人事担当

内容： 学习人事制度的构成与目的，讲解人事制度的制作、修订的重点与运用方法。与事业战略相匹配的人事制度/等级制度/升职规则/评价制度与薪酬的联动等

费用： 500元/名（含6%增值税）※劳务会员1名免费

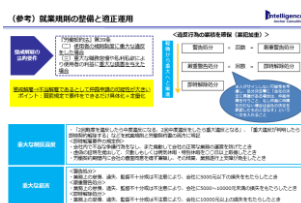


完善就业规则避免劳务纠纷（日语/中文） 14:00~17:00

对象： 总经理、人事担当

内容： 了解就业规则对劳务管理的重要性及法律重点，并介绍实际案例。奖罚规定与惩戒性解雇/休假管理/各类申请确认规则/修改就业规则的方法等

费用： 500元/名（含6%增值税）※劳务会员1名免费



劳务基础（日语/中文） 14:00~17:00

对象： 管理者、人事担当

内容： 全面了解劳务管理相关的法律法规知识。劳动合同/试用期/合同解除/加班加点/带薪休假/产假/社会保险等

费用： 500元/名（含6%增值税）※劳务会员1名免费

劳动关系解除与终止（中文） 14:00~17:00

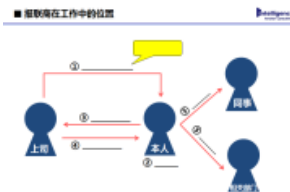
对象： 人事担当

内容： 专注介绍劳动关系的解除与终止，通过案例讲解实际操作中的注意事项。法律法规的说明/实务操作中的注意点/案例分析等

费用： 500元/名（含6%增值税）※劳务会员1名免费

报·联·商改变工作（中文）14:00~17:00

对象： 职场新人、日企员工
内容： 通过讲课的形式，了解报·联·商在实际操作中必要的知识与技巧。
 报联商的目的与定义 / 报联商的程度 / 报联商的实践演练等
费用： 800元/名（含6%增值税）※劳务会员400元/名（含6%增值税）



喜岛孝广
英创中国 总经理

负责咨询业务（培训、人事劳务）的筹建与发展。迄今为止，为近500家日资企业提供过人才培训和人事考核制度的咨询服务。



须藤洋介
英创安众 副总经理

30年的制造业与咨询公司的中国工作经验。作为企业管理者和咨询顾问、拥有丰富的中国经营与人事管理经验，提供专业的建议。



胡文彪
英创安众 首席顾问

20年以上日资大型制造企业的人事、人力资源相关工作经验。长期以来担任上海日企人事俱乐部理事长。突破行业界限、精通各人事劳务问题。



冈本光平
英创安众 顾问

曾就业于东京的美国咨询公司，为制造业提供咨询与新卒招聘的服务。以咨询与人事相关经验来提供最适合的解决方案。



张莉
英创中国 人事部经理

人力资源管理专业毕业，近七年日企人力资源管理经验。迄今为止为数百人提供了人才招聘、培训、员工关系、绩效考核服务。为日本商会举办过讲座。

报名窗口

seminar_sh@yingchuang.com

咨询窗口

【日语】 直线：021-2352-6158
Email: sudo-y@yingchuang.com

公开课地址

上海市徐汇区淮海中路999号环贸2期1201室

【中文】 直线：021-2352-6163
Email: liuyi@yingchuang.com