

公开课程	对象	7月	8月	9月	10月	11月	12月
合规 (中文)	普通~中层职员	深圳22日 广州23日					
问题解决 (中文)	普通~中层职员		-	深圳23日 广州24日			
新晋主管 (中文)	管理职, 管理职候补				深圳27日 广州28日		
时间管理 (中文)	普通~中层职员					深圳18日 广州19日	
领导力 (中文)	管理职, 管理职候补						深圳9日 广州10日
劳务课程	对象	7月	8月	9月	10月	11月	12月
劳务基础 (中文)	人事担当, 业务部门管理者	深圳15日 广州16日					
劳务基础 (日文)	日本人管理者, 人事负责人		深圳5日 广州6日				
离职管理与操作实务 (中文)	人事担当, 人事负责人			深圳9日 广州10日			
就业规则的风险管理 (日文)	日本人管理者, 人事负责人				深圳14日 广州15日		
人事劳务实例 (中文)	人事担当, 人事负责人					深圳11日 广州12日	
就业规则的风险管理 (中文)	人事担当, 人事负责人						深圳16日 广州17日

公开课程概要

合规 (中文) 13:30 ~ 16:00

对象： 普通~中层职员
内容： 通过学习员工在日常工作中应当注意和遵守的合规事项，并结合案例分析，进一步强化员工的合规意识。
 合规概要/外资企业合规管理的必要性/外资企业合规管理的内容/企业合规出现问题的相关案例
讲师： 车卫东
费用： 1,500元/名 (含6%增值税) ※会员企业1,200元/名 (含6%增值税)

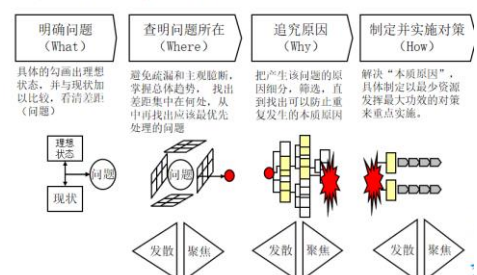
外资企业合规管理培训内容大纲

第一讲 合规概要	第二章 外资企业合规管理的必要性
一、企业合规 (一) 合规的概念 二、企业合规管理 (一) 合规管理的概念 (二) 中外企业合规管理的差别 三、合规管理的特点及误区 (一) 合规管理的特点 (二) 企业合规管理的误区	一、外资企业合规管理中常见的问题 二、合规管理的外部驱动 三、合规管理的内部驱动 第三章 外资企业合规管理的内容 第一部分 劳工标准 一、保护女工(孕妇) 二、禁止歧视 三、反社会势力 四、禁止性骚扰、职场骚扰 (一) 《民法典》及深圳市的相关规定 (二) 重视禁止性骚扰、职场骚扰的必要性 (三) 合规措施

问题解决 (中文) 13:00 ~ 16:30

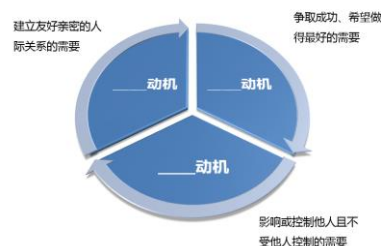
对象： 普通~中层职员
内容： 由于管理者的不善思考，思考方式等原因，造成职场中的问题无法得到有效的改善，从而无法做到业务改进。然而思考本身就是违反人类本性，需要刻意练习的这套“丰田式问题解决”思维方式传承了日式问题解决的流程精髓，从问题的本质、发现问题的方法、采取应对的决策等方面来学会主动地思考，正确地思考，从而提高工作效率，得到工作成果。
讲师： 袁星芳
费用： 1,500元/名 (含6%增值税) ※会员企业1,200元/名 (含6%增值税)

关键是层层分解，重点突出



新晋主管 (中文) 9:00 ~ 12:00, 13:30 ~ 16:30

对象： 管理职，管理职候补
内容： 基于对新晋主管面临挑战的深刻把握，通过多样化的学习方式，协助学员有效转变思维、切实提升管理技能，加速转型，应对管理工作的挑战。踏上管理者之旅/管理自我/管理任务/管理团队/管理协作/助推改变
讲师： 吴景辉
费用： 2,200元/名 (含6%增值税) ※会员企业1,800元/名 (含6%增值税)



时间管理 (中文) 13:00 ~ 16:30

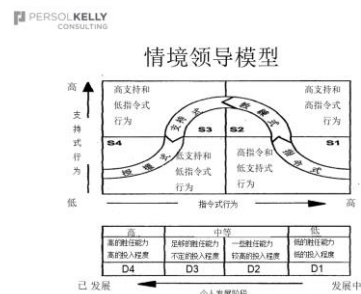
对象： 普通 ~ 中层职员
内容： 你是否觉得不知不觉一天过去了，但是也不知道在忙些什么。你是否觉得一周虽然忙个不停，但是周报却没有内容可写。你是否被拖延症困扰，同时又焦虑不堪。本“时间管理”课程，让你掌控自己的每一分钟，打败拖延症摆脱焦虑，让你工作更高效，生活更充实。
讲师： 袁星芳
费用： 1,500元/名 (含6%增值税) ※会员企业1,200元/名 (含6%增值税)

时间管理----战胜拖延症

如何寻找真相? 问自己两个问题:
 1. 如果这是你人生的最后一天, 你后悔没有做的事情是什么?
 2. 如果人生可以重来, 你最想做的事情又是什么?

领导力 (中文) 13:00 ~ 17:00

对象： 管理职、管理职候补
内容： 通过学习和理解领导力，激发员工在工作中的主体意识和积极性。领导力的认识 / 如何区分领导与管理 / 组织中的领导/领导力的提升/工作授权方法等
讲师： 林立群
费用： 1,500元/名 (含6%增值税) ※会员企业1,200元/名 (含6%增值税)



人事劳务讲座概要

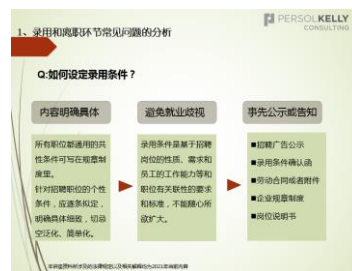
劳务基础 (日文/中文) 14:00 ~ 16:30

对象： 人事担当，业务部门管理者
内容： 全方位学习劳务管理相关的基本法律法规。劳动合同 / 试用期 / 劳动合同的解除 / 加班 / 带薪年假 / 产假 / 社会保险等
讲师： 英创安众 咨询顾问
费用： 500元/名 (含6%增值税) ※会员企业免费 (限两名)



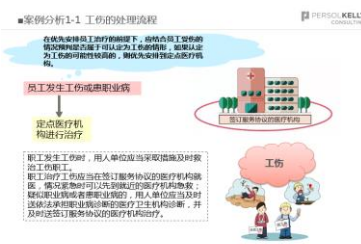
离职管理与操作实务 (中文) 14:00 ~ 16:30

对象： 人事担当，人事负责人
内容： 聚焦于劳动合同的解除与终止，通过具体事例讲解实务上的注意事项。离职手续办理时的风险防控 / “双刃剑”之调岗调薪/经济裁员的法律适用与实操/处理严重违纪和不胜任工作员工的实操要点等
讲师： 英创安众 咨询顾问
费用： 500元/名 (含6%增值税) ※会员企业免费 (限两名)



劳务实例 (中文) 14:00 ~ 16:30

对象： 人事担当，人事负责人
内容： 日常劳务问题相关的法律与实务管理讲解，与其他企业参加人员讨论解决对策。带薪年假的管理 / 加班 (管理职 · 营业 · 出差等) / 医疗期 / 服务期等
讲师： 英创安众 咨询顾问
费用： 500元/名 (含6%增值税) ※会员企业免费 (限两名)



就业规则的风险管理（日文/中文）14:00 ~ 16:30

对象： 日本人管理者、人事负责人
内容： 通过实例，学习就业规则在劳务管理上的重要性与法律要点。
 赏罚规定与惩罚解雇 / 休假管理 / 各种申请批注规则 / 规则改订方法等
讲师： 英创安众 咨询顾问
费用： 500元/名（含6%增值税） ※会员企业免费（限两名）



讲师介绍



喜島 孝広 (Takahiro Kijima)
PERSOLKELLY Consulting
Head of Japan Business

负责咨询业务（培训、人事劳务）的筹建与发展。迄今为止，为近500家日资企业提供过人才培训和人事考核制度的咨询服务。



福田忠之 (Tadayuki Fukuda)
PERSOLKELLY Consulting
Director

在华已逾20年，擅长在华日资企业现地法人的人事劳务咨询、人事制度、就业规则等公司制度的构筑及制定，提供人事劳务方面的全方位服务。



林立群 (Jeffrey Lin)
PERSOLKELLY Consulting
首席讲师

15年以上资深讲师经验，为150家以上日企·中国企业·欧美企业引进全球化培训课程，适用于管理人员培训。以提供贴近实践的培训为信条、主打学员参与型的培训。



刘洁 (Jane Liu)
PERSOLKELLY Consulting
资深顾问

2013年进入安众，一直从事人事劳务咨询工作。从日常人事劳务课题解决方案的制定、规章制度的制作，到组织统合、关闭、人员削减的实施有着丰富的经验。



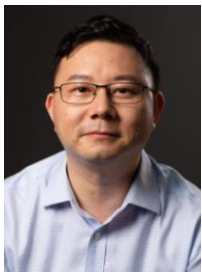
袁星芳 (Xingfang Yuan)
PERSOLKELLY Consulting
首席讲师

国际注册礼仪培训师，“丰田式问题解决”认证讲师，12年以上资深讲师经验，为上百家、各行各业日企提供礼仪类、沟通类培训课程。



叶凡 (Yuly Ye)
PERSOLKELLY Consulting
资深顾问

20年以上的日资综合商社、制造业人事劳务经验。有丰富全面的人事·劳务全盘的实务及管理经验。擅长广州汽车制造业的人事劳务咨询、人事制度·就业规则等多类案件。



吴景辉 (Jinghui Wu)
PERSOLKELLY Consulting
首席讲师

18年管理实践与咨询经验。曾担任某上市公司原监事会主席、某大型集团原企业商学院院长、某大型集团管理学院副院长、企业常务副总经理，具有丰富的实战管理经验。



邹晓新 (Alice Zou)
PERSOLKELLY Consulting
资深顾问

法学专业毕业，拥有法律职业资格证书。熟悉劳动法规及其他相关法律法规，擅长日资企业的人事劳务问题咨询、制定公司的各类人事规章制度。



车卫东 (Weidong Che)
PERSOLKELLY Consulting
首席讲师

中山大学行政管理学学士、中南财经政法大学法学研究生，拥有逾十年的跨国日企人事、行政高层工作实战经验。现任律师事务所律师、涉外法律服务团队负责人，擅长企业合规、公司及人员管理、人事劳务等咨询法律业务。



罗丽霞 (Emma Luo)
PERSOLKELLY Consulting
资深顾问

大型日资商社法务合规经验。目前从事人事劳务咨询工作，擅长对应日企现地法人的人事劳务咨询、制定人事相关的各类规章制度。

- ◆ **联系方式** TEL: 0755-23996500(Ext.682) E-MAIL: infosz@persolkellyconsulting.com 纪 (Ms.)
- ◆ **培训地点** 深圳：深圳市福田区深南大道与金田路交汇处 金地中心15楼C10-C11室 (20名)
广州：广州市天河区天河路230号万菱国际中心4002-04室 (20名)

◆ **内部培训服务 (讲师派遣)**

派遣讲师到企业内部对不同层级、课题开展有针对性的内训 (半天~数天)。

【完全定制型】 课程，充分结合贵司人事组织课题独立设计的课程。

包含持续性课题解改善、培训后续跟踪咨询提案的综合培训服务。