

# 吸引优秀员工的人事制度的构建与运用（日语）

2021年3月24日（周三）14:00~17:00

主办：英创安众企业管理咨询（上海）有限公司北京分公司  
北京市朝阳区建国门外大街甲6号1幢SK大厦9层07A室

## ○ 课程内容

### 一、人事制度

- 人事制度的目的、构成
- 与事业战略相匹配的人事制度
- 修订人事制度的背景

### 二、等级制度

- 日本式制度的课题
- 等级制度的种类
- 薪酬管理的原理与原则
- 等级与职务说明书
- 升职规则

### 三、评价制度

- 评价的对象
- 业绩评价与行动评价
- MBO（目标管理制度）
- 评价结果与薪酬的联动

### 四、制度的运用

- 制度规则与人事劳务问题的关系
- 运用良好的组织特征
- 由导入开始启蒙
- 实行阶段
- 定期维护

## ○ 课程对象

日本管理者、人事担当



## ○ 讲师：井手宽晓

PERSOLKELLY Consulting Limited  
Associate Director, Organizational Development

曾担任过日本国家公务员、大型显示器企业的人事负责人、日企咨询公司的高级顾问。

2017年入职PERSOLKELLY Consulting Limited。在日本、中国香港、中国大陆、台湾担任人才管理咨询顾问，拥有8年以上为各行业50多家企业制定人事制度的经验。

## 报名回执

< 申请截止日期：2021年3月17日（周三） >

请将填写完毕的报名回执发送邮件至 [seminar\\_bj@yingchuang.com](mailto:seminar_bj@yingchuang.com)

（联系人：英创安众北京 Ms.姜）

## ○ 费用：500元/人（含3%增值税）

※加入敝公司北京人事劳务会员制度的企业本次可享受免费听课的待遇（限1名）。

贵公司名 (发票抬头)				
姓名	性别	职务	E-mail	联系电话
支付方式	<input type="checkbox"/> 银行转账 <input type="checkbox"/> 会员1名免费		开户银行：交通银行股份有限公司北京永安里支行 银行账号：110061147018800009652 账户名称：英创安众企业管理咨询（上海）有限公司北京分公司	
发票种类	增值税普通/专用发票			

※满10名即停止接受报名。

※咨询窗口： 【日语】小林 010-8517-2300\*141

【中文】姜 010-8517-2300\*133