

完善就业规则规避劳务纠纷 (中文授课)

2021年8月26日 (周四) 14:00 ~ 16:00

主办：PERSOLKELLY Consulting (Beijing) Co., Ltd
北京市朝阳区东三环中路甲10号万科大都会5层氮空间

○ 课程内容

一、就业规则引发的劳务纠纷事例

- 最新法律法规未及时反映引发的风险
- 奖惩规定与开除
- 法定带薪休假与福利带薪休假
- 存在虚假的医疗期休假
- 未经民主程序的无效规则

二、相关法的解释说明

- 就业规则的法律地位
- 解除劳动合同相关法律规定与就业规则的关系
- 休息休假相关的主要法律规定

三、就业规则的修改

- 劳务风险的检测表
- 就业规则的目的
- 修改方案及导入流程

○ 课程对象

人事主管、人事担当

○ 讲师：姜晓娇

Senior Consultant,
Advisory Services & Organization Development

多年日企人事工作经验，目前主要负责为日企客户提供人事劳务相关的咨询服务。除根据中国劳动法律法规解答问题之外，还参与公司规章制度的制作改订、解雇面谈、人事制度构建以及劳务基础培训等多个项目。可用中日双语进行培训和提供咨询服务。



报名回执

< 申请截止日期：2021年8月20日 (周五) >

请将填写完毕的报名回执发送邮件至

seminar_bj@persolkellyconsulting.com (联系人：Ms.姜)

○ 费用：500元/人 (含3%增值税)

*加入敝公司北京人事劳务会员制度的企业本次可享受免费听课的待遇 (限1名)。

贵公司名 (发票抬头)				
姓名	性别	职务	E-mail	联系电话
支付方式	银行转账		开户银行：交通银行股份有限公司北京永安里支行 银行账号：110061147018800009652 账户名称：英创安众企业管理咨询（上海）有限公司北京分公司	
发票种类	<input type="checkbox"/> 普通发票		<input type="checkbox"/> 增值税专用发票 (抵扣率3%) *请提供增值税专用发票信息。	

*满10名即停止接受报名。

*咨询窗口： 【日语】 小林 010-8517-2300*141

【中文】 姜 010-8517-2300*133