

劳务基础（日文授课）

深圳：2021年8月5日（周四）14:00 ~ 16:30

广州：2021年8月6日（周五）14:00 ~ 16:30

主办：英创安众企业管理咨询（深圳）有限公司

深圳市福田区深南大道与金田路交汇处 金地中心15楼C10-C11室

广州市天河区天河路230号万菱国际中心4002-04室

○ 课程特色

此次讲座向参加者介绍最基础的中国、广东省劳动相关法规的概要。另外，讲座中还设有Q&A环节，讨论在实际操作过程中遇到的劳务问题，以及处理方法。

○ 课程内容

I 员工招聘、离职时的劳务管理

- 1. 员工招聘的流程
- 2. 劳动合同
- 3. 试用期
- 4-1. 公司解除劳动合同的条件
- 4-2. 劳动者解除劳动合同的条件
- 4-3. 劳动合同终止的条件
- 4-4. 劳动合同解除、终止的限制
- 4-5. 经济补偿金的支付标准

- 7. 带薪休假
- 8. 医疗期
- 9. 女性职工的三期保护
- 10. 婚丧假、生育政策
- 11. 社会保险、住房公积金
- 12. 工会和定位和作用

III 劳动派遣和业务外包

- 13. 劳动派遣的相关法规
- 14. 实施业务外包时的留意点

II 员工在职期间的劳务管理

- 5. 中国的工作时间制度
- 6. 假日、法定假日

IV 问答

○ 课程对象：日本人管理者、人事负责人

○ 讲师：敝司咨询顾问

报名回执

请将填写完毕的报名回执

发送邮件至 infosz@persolkellyconsulting.com

（联系人：英创安众深圳 Ms.纪）

○ 费用：500元/人（含6%增值税）

※加入敝司人事劳务会员制度的企业本次可享受免费听课的待遇。

贵公司名 (发票抬头)				
姓名	性别	职务	E-mail	联系电话
支付方式	<input type="checkbox"/> 银行转账 <input type="checkbox"/> 会员免费		开户银行：招商银行深圳中央商务支行 银行账号：817682070510001 账户名称：英创安众企业管理咨询（深圳）有限公司	
发票种类	<input type="checkbox"/> 普通发票 ※请提供增值税专用发票信息。		<input type="checkbox"/> 增值税专用发票（抵扣率6%）	

※满20名即停止接受报名。

※咨询窗口： Ms.纪 0755-23996500（682）